

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об отделении активного долголетия**

#### **ГБУ «Нижегородский дом-интернат для ветеранов войны и труда»**

1. Отделение активного долголетия создано для обслуживания принятых на государственное обеспечение получателей социальных услуг, находящихся на свободном режиме, страдающих хроническими соматическими заболеваниями или грубыми нарушениями опорно-двигательного аппарата, прибывшими на постоянное проживание в ГБУ «Нижегородский дом-интернат для ветеранов войны и труда».
2. Размещение получателей социальных услуг в отделение активного долголетия производится из приемно-карантинной комнаты.
3. Временное выбытие (отпуск) из отделения активного долголетия разрешается по личному заявлению. Такое разрешение может быть дано с учетом заключения врача о возможности выезда, при наличии личного заявления получателя социальных услуг.
4. Выбытие из отделения активного долголетия инвалида или престарелого гражданина на постоянное, место жительства к родственникам производится на основании его заявления.
5. Для функционирования отделения активного долголетия администрация дома-интерната осуществляет:
  - обеспечение отделения необходимым оборудованием: бытовым, медицинским ;
  - обеспечение получателей социальных услуг жилой площадью, необходимой мебелью, медикаментами, одеждой, обувью, постельными принадлежностями, питанием в соответствии с нормами;
  - реконструкцию и ремонт помещений, организацию мероприятий по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима, правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности.

## **2. Общие положения.**

2.1. В своей деятельности отделение активного долголетия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, Государственными стандартами социального обслуживания, приказами [Министерства здравоохранения и распоряжениями Правительства Российской Федерации, департамента труда и социальной защиты населения Нижегородской области. Уставом дома-интерната и настоящим положением в соответствии с лицензией.

## **3. Задачи и функции отделения активного долголетия.**

3.1. Основными задачами отделения активного долголетия являются:

- социально-бытовое обслуживание пожилых граждан и инвалидов;
- оказание лечебно-профилактической помощи, в том числе с привлечением специалистов учреждений здравоохранения;
- совершенствование методов социально-бытовой и психологической реабилитации пожилых и инвалидов;
- проведение реабилитационных мероприятий направленных на восстановление функций жизнедеятельности, оказание психологической и юридической помощи лицам, находящимся в отделении активного долголетия.

3.2. В соответствии с задачами в отделении активного долголетия осуществляют:

- прием получателей социальных услуг и размещение по комнатам с учетом заболевания, тяжести состояния, интеллектуального уровня, возраста и проведения мероприятий по их адаптации в новых условиях;
- квалифицированный бытовой и медицинский уход: организацию питания с соблюдением норм питания и с учетом методических рекомендаций по организации питания в государственных стационарных учреждениях социального обслуживания.

## **4. Организация лечебно-профилактической помощи.**

4.1. Лечебно-профилактическая помощь в отделении активного долголетия должна быть направлена на обеспечение единства профилактических, лечебных, психологических и других воздействий. Предупреждение обострения хронических заболеваний. Обеспечение динамического наблюдения за ними, квалифицированного ухода, питания, в том числе диетического, и в соответствии с врачебными рекомендациями, а также

обеспечение их в необходимых случаях техническими вспомогательными средствами.

4.2. Медицинское обслуживание производится в соответствии с Уставом, нормативными актами по организации работы дома-интерната, лицензией.

4.3. В отделении активного долголетия 1 раз в год проводится углубленный медицинский осмотр всех инвалидов и престарелых врачами — специалистами (хирургом, окулистом, дерматологом, стоматологом, неврологом, психиатром). При выявлении лиц нуждающихся в диспансерном наблюдении, они ставятся на диспансерный учет врачами дома-интерната и центральной районной поликлиникой.

4.4. В отделении активного долголетия организуют и проводят социально-реабилитационные, культурно-просветительные мероприятия.

## **5. Руководство отделением.**

5.1. В отделении активного долголетия руководят: на уровне дома-интерната — директор и заместитель директора. Непосредственное руководство в отделении осуществляет старшая медицинская сестра.

5.3. Старшая медицинская сестра организуют работу отделения и несет полную ответственность за некавалифицированное и не качественное оказание всех видов услуг, предусмотренных Перечнем гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых населению Нижегородской области социальными службами.

5.4. Сотрудники отделения активного долголетия работают в соответствии с должностными инструкциями.

5.5. Работа отделения активного долголетия регламентируется типовыми правилами внутреннего трудового распорядка.