

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ «СРЦН Вачского муниципального округа»
от 09.01.2024 г. № 67

**Государственное бюджетное учреждение
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних
Вачского муниципального округа»**

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении социальной диагностики
(с возложением функций службы сопровождения семьи и ребенка)

р.п. Вача, Нижегородской области
2024 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности отделения социальной диагностики (с возложением функций службы сопровождения семьи и ребенка) и регламентирует организацию деятельности.

1.2. Деятельность отделения социальной диагностики контролирует директор и заместитель директора.

1.3. В своей деятельности специалисты отделения социальной диагностики:

нормами международного права;

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 28.12.2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ»;

Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;

Постановлением Правительства РФ от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;

Постановлением Правительства Нижегородской области от 21.06.2016 года № 377 «О предоставлении социальных услуг поставщиками социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в Нижегородской области»;

Приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 10.12.2013 г. № 937 «О системе социальной реабилитации семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении, в учреждениях социального обслуживания семьи и детей»;

иными нормативными правовыми актами в сфере социального обслуживания, образования, Уставом учреждения, настоящим Положением, должностной инструкцией.

1.4. Отделение социальной диагностики (с возложением функций службы сопровождения семьи и ребенка) является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Вачского района».

1.5. Место нахождения отделения социальной диагностики и почтовый адрес: 606150, р.п. Вача Вачского района Нижегородской области, ул. Больничная, д. 41 А.

1.6. Отделение социальной диагностики (с возложением функций службы сопровождения семьи и ребенка) осуществляет свою деятельность во взаимодействии органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (комиссии по делам

несовершеннолетних и защите их прав, органы управления социальной защитой населения, органы государственной власти, осуществляющие государственное управление в сфере образования, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (далее - органы, осуществляющие управление в сфере образования), органы опеки и попечительства, органы по делам молодежи, органы управления здравоохранением, органы службы занятости, органы внутренних дел, учреждения уголовно-исполнительной системы (следственные изоляторы, воспитательные колонии и уголовно-исполнительные инспекции).

1.7. Отделение социальной диагностики создано на неограниченный срок деятельности.

II. Цели и задачи отделения социальной диагностики (далее – **Диагностическое отделение**)

2.1. Отделение социальной диагностики (с возложением функций службы сопровождения семьи и ребенка) создается в целях формирования и контроля эффективности проводимых с несовершеннолетними реабилитационных мероприятий и своевременной их корректировки. Диагностическое отделение Учреждения осуществляет:

а) проведение обследования нервно-психического, соматического и социально-педагогического состояния детей;

б) выявление и анализ факторов, обусловивших социальную дезадаптацию несовершеннолетних;

в) определение форм и степени дезадаптации, особенностей личностного развития и поведения несовершеннолетних;

г) разработку индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних, включающих комплекс мероприятий, направленных на вывод их из трудной жизненной ситуации;

д) экспертизу результатов социальной реабилитации несовершеннолетних в Учреждении и разработку мероприятий по его социальной адаптации и закреплению результатов.

е) социально-психологический патронаж семей с целью проведения работы с родителями/законными представителями, а также посещение семьи, в которой проживает ребенок, для осмотра и составления заключения об обстановке в семье, изучения характера взаимоотношений между членами семьи с учетом физического и психического состояния ребенка с целью организации преемственности реабилитационных мероприятий.

ж) организация социально-психологического консультирования семей, находящихся в социально опасном положении, в целях сохранения ребенка в кровной семье;

з) организация подготовки и индивидуальных консультаций для граждан, принимающих детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающие семьи;

и) социальное, правовое и психолого-педагогическое сопровождение (патронаж) замещающих семей и детей, переданных на воспитание в замещающие семьи;

к) осуществление мероприятий по профилактике возвратов детей из замещающих семей в государственные учреждения;

л) содействие в развитии позитивного имиджа института замещающей семьи, привлечение общественности к решению задач семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей, содействие объединению принимающих родителей в общественные формирования;

м) ведение банка данных на несовершеннолетних, обслуживаемых в учреждении;

н) ведение личных дел на несовершеннолетних, находящихся на стационарном социальном обслуживании в учреждении;

о) предоставление услуг по социально-педагогической коррекции получателей социальных услуг;

п) предоставление получателям срочных социальных услуг в виде экстренной помощи.

III. Основные направления деятельности Диагностического отделения

3.1. Разработка и реализация индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних, обеспечивающих выявление причин и условий социальной дезадаптации детей, их беспризорности и безнадзорности, восстановление утраченных контактов и связей с семьей и внутрисемейных отношений.

3.2. Проведение психологической, педагогической, медицинской и иных диагностик, с целью дальнейшей разработки индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних, осуществление контроля за их реализацией, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.3. Проведение мониторинга динамики реабилитационного процесса несовершеннолетних.

3.4. Проведение мероприятий по возвращению ребенка в кровную семью: консультации и беседы с родителями (законными представителями) и др.

3.5. Оказание содействия в дальнейшем жизнеустройстве детей, оставшихся без попечения родителей.

3.6. Представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе судебных инстанциях.

3.7. Организация работы социального консилиума специалистов.

3.8. Осуществление социально-психологического патронажа семей, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, состоящих на социальном обслуживании в учреждении, как комплексной системы социальной поддержки и психолого-педагогической помощи, оказываемой в рамках деятельности отделения социальной диагностики семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации

или социально опасном положении, с целью оказания помощи семье и детям в создании благополучных условий развития ребенка, защите его прав и интересов.

3.9.Осуществление межведомственного взаимодействия.

3.9.Организация работы Школы замещающих родителей по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

3.10.Организация работы клуба «Очаг».

3.11.Предоставление получателям социальных услуг срочных социальных услуг по оказанию экстренной помощи.

IV. Условия и порядок обслуживания в Диагностическом отделении

4.1. Социальное обслуживание в отделении социальной диагностики осуществляется при:

4.1.1. фактическом нахождении несовершеннолетнего на социальном обслуживании в иных структурных отделениях Учреждения;

4.1.2. нахождения семьи на социальном патронаже Учреждения.

4.2. На каждого получателя социальных услуг, принимаемого на обслуживание, формируется личное дело, отражающее полную информацию о несовершеннолетнем, его семье и предоставляемых социальных услугах. Перечень документов хранящихся в личном деле воспитанников утвержден приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 10.12.2013 г. № 937.

4.3.В области предоставления срочных социальных услуг получателям социальных услуг:

4.3.1.Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

4.3.2. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе социальных услуг и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт составляется не позднее 1 рабочего дня со дня предоставления получателю социальных услуг срочных социальных услуг. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

4.3.3.Срочные социальные услуги предоставляются в день обращения получателя.

4.3.4.Предоставление срочных социальных услуг получателям социальных услуг в соответствии с Перечнем срочных социальных услуг и осуществляется бесплатно.

V. Организация работы Школы замещающих родителей

- 5.1. Размещение информации о работе Школы замещающих родителей в СМИ, официальном сайте учреждения.
- 5.2. Прием заявлений от граждан, изъявивших желание пройти обучение в Школе замещающих родителей.
- 5.3. Формирование группы по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.
- 5.4. Выделение помещения, оснащенного необходимой мебелью, оборудованием, в котором осуществляется подготовка лиц, желающих принять на воспитание в свою в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, из расчета группы не более 15 человек.
- 5.5. Проведение диагностики слушателей, обучающихся в Школе замещающих родителей, с целью определения ресурсов для принятия ребенка в семью.
- 5.6. Проведение лекций, семинаров-тренингов, групповых и индивидуальных консультаций со слушателями, обучающимися в Школе замещающих родителей.
- 5.7. Проведение собеседования по результатам обучения и выдача свидетельств о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей на территории РФ.
- 5.8. Формирование личных дел слушателей, обучающихся в Школе замещающих родителей.
- 5.9. Проведение мероприятий, направленных на предупреждение возвратов детей из семей, принявших на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.
- 5.10. Подготовка заявителей осуществляется бесплатно.

VI. Организация работы Диагностического отделения

- 6.1. Диагностическое отделение возглавляет заведующий отделением, назначаемый и освобождаемый директором Учреждения.
- 6.2. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы управления социальной защитой населения, федеральные органы государственной власти и органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, органы опеки и попечительства, органы по делам молодежи, органы управления здравоохранением, органы службы занятости, органы внутренних дел, учреждения уголовно-исполнительной системы (следственные изоляторы, воспитательные колонии и уголовно-исполнительные инспекции).

6.3. Специалисты отделения знакомят родителей (законных представителей) получателей социальных услуг с условиями предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, информируют об их правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке их предоставления под роспись об ознакомлении.

6.4. Деятельность отделения осуществляется с родителями (законными представителями), получателями социальных услуг посредством следующих форм работы: беседы, лекции, семинары-тренинги, индивидуальные и групповые консультации, совместные культурно-досуговые и спортивные мероприятия.

6.5. В ходе предоставления социальных услуг не допускается разглашение информации о получателе социальных услуг, отнесенной законодательством Российской Федерации к информации конфиденциального характера или служебной информации, специалистами отделения социальной диагностики, которым эта информация стала известна в связи с исполнением профессиональных, служебных и (или) иных обязанностей. Разглашение информации о получателях социальных услуг влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Специалисты отделения выполняют мероприятия по защите информации при обработке персональных данных, получают информированное добровольное согласие (отказ) на виды медицинских вмешательств, согласие на участие в психолого-педагогических обследованиях, проведение фото (видео) съемок на мероприятиях учреждения.

6.7. Специалисты отделения принимают участие в заседаниях социального консилиума.

6.8. Специалисты отделения осуществляют социально-психологический патронаж семей, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, состоящих на социальном обслуживании в учреждении, как одной из мер комплексной системы социальной поддержки и психолого-педагогической помощи, оказываемой в рамках деятельности отделения социальной диагностики семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, с целью оказания помощи семье и детям в создании благополучных условий развития ребенка, защите его прав и интересов.

6.9. Специалисты отделения осуществляют межведомственное взаимодействие по профессиональной деятельности.

6.10. Специалисты отделения несут ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на них должностных обязанностей.

6.11. В Диагностическом отделении организуется работа специалистов, занятых социально-психологической и социально-педагогической диагностикой несовершеннолетних.

6.12. Для проведения диагностики Диагностическое отделение осуществляет обмен необходимой информацией с заинтересованными государственными и муниципальными организациями, учреждениями и общественными объединениями.

6.13. В Диагностическом отделении ведется учет обращений, обслуженных лиц и предоставленных услуг.

6.14. Диагностическое отделение осуществляет планирование и анализ своей работы, ведется отчетная документация по деятельности отделения.

6.15. В отделении социальной диагностики ведется учет получателей, видов и объемов предоставленных услуг.

6.16. При групповой работе проводится регистрация участников группы.

6.17. Семьи и дети, поступившие на социальное обслуживание, регистрируются в журнале учета.

6.18. На каждого несовершеннолетнего, принимаемого на обслуживание, формируется личное дело, отражающее полную информацию о несовершеннолетнем, его семье, предоставленных социальных услугах.

6.19. Контроль за деятельностью Диагностического отделения и качеством социальных услуг осуществляется заведующим отделением, директором Учреждения, учредителем или его уполномоченным представителем. Деятельность Диагностического отделения контролируется органами опеки и попечительства несовершеннолетних граждан в соответствии с договором о передаче отдельных полномочий, иными уполномоченными организациями.

VII. Кадровое обеспечение Диагностического отделения

7.1. На работу в Диагностическое отделение принимаются работники, имеющие специальное образование или специальную подготовку, не имеющие судимости и (или) факта уголовного преследования.

7.2. Отношение между работниками отделения и администрацией Учреждения регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

7.3. Работникам отделения социальной диагностики устанавливаются размеры минимальных окладов (должностных окладов) в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями, а также размеры и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера.

VIII. Управление Диагностическим отделением

8.1. Руководство отделением социальной диагностики осуществляет заведующий отделением, назначаемый и освобождаемый директором Учреждения.

Назначение на должность заведующего отделением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о труде.

8.2. Заведующий отделением несет персональную ответственность за его работу.

8.3. Заведующий отделением обязан:

- обеспечивать безопасные условия труда, осуществлять меры по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности и санитарии в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать надлежащие условия труда работникам отделения, осуществлять контроль за их деятельностью;
- осуществлять общее руководство работой отделения.

IX. Имущество и средства Диагностического отделения

9.1. Имущество отделения находится в оперативном управлении Учреждения.

9.2. Финансирование отделения осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на содержание Учреждения.
