

KNM 52250041000115231696 от 06.09.2024



Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

<https://private.proverki.gov.ru/private/knm/25303784>

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление

Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области

Тургенева ул., д. 1, г. Нижний Новгород, 603950, ОКПО 75681733 ОГРН 1055238026491, ИНН/КПП 5260147237/526001001,
телефон: (831)436-78-90 Факс: (831)436-78-73, E-mail: sarlep@sin.ru

Территориальный отдел Управления

Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах

606910, Нижегородская обл. г. Шахунья, ул. Коминтерна, 78, Телефон: (83152) 2-23-55
Факс: (83152) 2-23-63 E-mail: fy260@mts-nn.ru

18.02.2025

2025-52-12-26-168-ВП

10 час. 00 мин.

(дата и время составления акта)

Нижегородская область, 606910, г. Шахунья, ул. Коминтерна, 78, Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах

(место составления акта)

Акт выездной плановой проверки

(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением о проведении внеплановой выездной проверки начальника территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах - главного государственного

санитарного врача по городскому округу город Шахунья, Тоншаевскому, Тонкинскому, Шарангскому, Ветлужскому, Уренскому районам Нижегородской области Плотникова Дмитрия Петровича № 2025-52-12-26-168-ВП от «22» января 2025 г.; учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий КНМ 52240041000116461635 от 29.11.2024

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках

Федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

Плотниковым Дмитрием Петровичем - начальником территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:

специалисты филиала Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Городецком, Ковернинском, Балахнинском, Варнавинском, Воскресенском, Краснобаковском, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах, в городских округах Семеновский, Сокольский, город Шахунья, город Чкаловск»: Усилина Анна Леонидовна – помощник врача по общей гигиене

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

филиала Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Городецком, Ковернинском, Балахнинском, Варнавинском, Воскресенском, Краснобаковском, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах, в городских округах Семеновский, Сокольский, город Шахунья, город Чкаловск»

1) Кузнецова Ирина Сергеевна - главный врач филиала

2) Мельникова Елена Михайловна - заместитель руководителя органа инспекции - технический обл., директор

3) Соловьева Ирина Валентиновна - врач по общей гигиене

Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Городецком, Ковернинском, Балахнинском, Варнавинском, Воскресенском, Краснобаковском, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах, в городских округах Семеновский, Сокольский, город Шахунья, город Чкаловск»: Аттестат аккредитации Испытательного лабораторного центра № РОСС RU.0001.510887, выдан 24.04.2018. Аттестат аккредитации Органа инспекции № RA. RU.710007 выдан Федеральной службой по аккредитации

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5.

5. Выездная проверка проведена в отношении:

- Государственного бюджетного учреждения "Шарангский дом-интернат для престарелых и инвалидов" ИНН 5237001141; ОГРН 1025201208735

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): 606840, Нижегородская обл., Шарангский район, с.Б- Рудка, ул. Больничная, д.1

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемое лицо: Государственное бюджетное учреждение "Шарангский дом-интернат для престарелых и инвалидов" ИНН 5237001141; ОГРН 1025201208735; адрес: 606840, Нижегородская обл., Шарангский район, с.Б-Рудка, ул. Больничная, д.1

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с "05" февраля 2025 г., 10 час. 00 мин.

по "18" февраля 2025 г., 13 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с _____ не приостанавливалось

с "___" _____ г., _____ час. _____ мин.

по "___" _____ г., _____ час. _____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил: 3 час.25 мин.

(часы, минуты)

(05.02.2025 г. – 11 час.40 мин.-13 час.35 мин.; 06.02.2025 г. с 10 час.00 мин.-11 час.30 мин.);

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) **осмотр** зданий, помещений, территории, земельных участков, оборудования Государственного бюджетного учреждения "Шарангский дом-интернат для престарелых и инвалидов"

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с "06" февраля 2025 г., 10 час. 00 мин.

по "06" февраля 2025 г., 11 час. 30 мин.

по месту: 606840, Нижегородская обл., Шарангский район, с.Б -Рудка, ул. Больничная, д.1

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: протокол осмотра от 06.02.2025г. время: 11:30

В ходе осмотра проводилась фотосъемка смартфоном HUAWEI Y6 Prime

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) истребование документов:

- учредительные документы;
- программа производственного контроля, протоколы лабораторно-инструментальных исследований по программе производственного контроля;
- заверенные руководителем списки работников учреждения, результаты их обследований на туберкулёз, данные о профилактических прививках;
- журналы (графики) генеральных уборок; учёта времени эксплуатации и замены бактерицидных облучателей; журнал «Проведения инструктажа на рабочих местах»;
- паспорта приборов и оборудования;
- лицензии и санитарно-эпидемиологические заключения на медицинскую деятельность;
- приказы об ответственных лицах: за работу с медицинскими отходами; об ответственности за соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и лабораторно-производственный контроль;
- должностные инструкции персонала;
- акты проверки эффективности систем вентиляции;
- договоры: на вывоз твёрдых бытовых отходов, на удаление сточных вод; на проведение дератизационных и дезинсекционных работ, акты выполненных работ, данные по оценке заселённости грызунами и численности членистоногих; договор на утилизацию медицинских отходов;
- договор на проведение камерной дезинфекции, акты выполненных работ;
- медицинские справки на проживающих со сведениями о результатах обследований на инфекционные заболевания и об отсутствии контактов с инфекционными больными; данные об осмотрах проживающих на педикулёз и чесотку;

- распорядительные документы (приказ, распоряжение) о назначении ответственных лиц за организацию и проведение медосмотров, приказы о приёме на работу и увольнении сотрудников, табели учёта рабочего времени, договор с МО на проведение предварительного и периодического медосмотра (обследования) сотрудников, журнал учёта направлений на ППМО, медицинские заключения и заключительные акты по результатам медосмотров;
- договора с поставщиками пищевых продуктов;
- программа производственного контроля, основанного на принципах ХАССП, результаты исследований по пищеблоку;
- документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность пищевых продуктов для здоровья человека;
- список сотрудников пищеблока с указанием должности;
- личные медицинские книжки сотрудников пищеблока с отметками о прохождении медицинских осмотров, гигиенического обучения с аттестацией;
- технологические карты на блюда, напитки, кулинарные изделия;
- меню за 2024г.;
- бракеражный журнал готовой пищи;
- журнал «Здоровье»;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, поступающего на пищеблок;
- журналы контроля температурного режима холодильного оборудования и влажности в складских помещениях пищеблока.в следующие сроки:

с "05" февраля 2025 г., 10 час. 00 мин.

по "06" февраля 2025 г., 11 час. 30 мин. -документы представлены.

3) Отбор проб:

в следующие сроки:

с "05" февраля 2025 г., 10 час. 30 мин.

по "05 " февраля 2025г., 12 час. 00 мин.

по месту: 606840, Нижегородская обл., Шарангский район, с.Б -Рудка, ул. Больничная, д.1

пищеблок: СМБГКП-20; ВПМБ-1; ДССХ-1; ГБМБ-2; КЛР-3; ППМБ-1; ГБТО-1; ППСХ-1; ППФХ-1; СМПЗ-20; ОСВ-5, МКЛ-5

-по результатам которого составлен: акт отбора проб (образцов) продукции, объектов окружающей среды и производственной среды от 05.02.2025 г. время 13 час.35 мин.

4) экспертиза отобранных проб (образцов)

в следующие сроки:

с "14" февраля 2025 г., 09 час. 00 мин.

по "14" февраля 2025г., 10 час. 00 мин.

по месту: 606502, Нижегородская область, г. Городец, ул. Доватора, д.9 Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Городецком, Ковернинском, Балахнинском, Варнавинском, Воскресенском, Краснобаковском, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах, в городских округах Семеновский, Сокольский, город Шахунья, город Чкаловск».

по результатам которой составлено экспертное заключение: № 03-424 от 14.02.2025 (вход. № 52-26-160-2025 от 17.02.2025г);

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены в оригинале и возвращены контролируемому лицу следующие документы и сведения:

- учредительные документы;
- программа производственного контроля, протоколы лабораторно-инструментальных исследований по программе производственного контроля;
- заверенные руководителем списки работников учреждения, результаты их обследований на туберкулёз, данные о профилактических прививках;
- журналы (графики) генеральных уборок; учёта времени эксплуатации и замены бактерицидных облучателей; журнал «Проведения инструктажа на рабочих местах»;
- паспорта приборов и оборудования;

- лицензии и санитарно-эпидемиологические заключения на медицинскую деятельность,
- приказы об ответственных лицах: за работу с медицинскими отходами; об ответственности за соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и лабораторно-производственный контроль;
- должностные инструкции персонала;
- акты проверки эффективности систем вентиляции;
- договоры: на вывоз твёрдых бытовых отходов, на удаление сточных вод; на проведение дератизационных и дезинсекционных работ, акты выполненных работ, данные по оценке заселённости грызунами и численности членистоногих; договор на утилизацию медицинских отходов,
- договор на проведение камерной дезинфекции, акты выполненных работ;
- медицинские справки на проживающих со сведениями о результатах обследований на инфекционные заболевания и об отсутствии контактов с инфекционными больными; данные об осмотрах проживающих на педикулёз и чесотку;
- распорядительные документы (приказ, распоряжение) о назначении ответственных лиц за организацию и проведение медосмотров, приказы о приёме на работу и увольнении сотрудников, табели учёта рабочего времени, договор с МО на проведение предварительного и периодического медосмотра (обследования) сотрудников, журнал учёта направлений на ППМО, медицинские заключения и заключительные акты по результатам медосмотров;
- договора с поставщиками пищевых продуктов;
- программа производственного контроля, основанного на принципах ХАССП, результаты исследований по пищеблоку;
- документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность пищевых продуктов для здоровья человека;
- список сотрудников пищеблока с указанием должности;
- личные медицинские книжки сотрудников пищеблока с отметками о прохождении медицинских осмотров, гигиенического обучения с аттестацией;
- технологические карты на блюда, напитки, кулинарные изделия;
- меню за 2024г.;
- бракеражный журнал готовой пищи;
- журнал «Здоровье»;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, поступающего на пищеблок
- журналы контроля температурного режима холодильного оборудования и влажности в складских помещениях пищеблока в следующие сроки:

договора:

- на вывоз твёрдых бытовых отходов, на удаление сточных вод, на проведение дератизационных и дезинсекционных работ, акты выполненных работ, данные по оценке заселённости грызунами и численности членистоногих; договор на утилизацию медицинских отходов,
 - договор на проведение камерной дезинфекции, акты выполненных работ;
- (указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:

Здание учреждения – двухэтажное, кирпичного исполнения, приспособленное, расположено в жилой застройке за пределами санитарно-защитных зон организаций. Территория дома- интерната ограждена , благоустроена, имеет зеленые насаждения. В непосредственной близости объектов, вызывающих загрязнение атмосферного воздуха, не находится. Наличие подъездных путей – имеются, с твёрдым покрытием. Жилые помещения расположены по коридорному типу. Маломобильные инвалиды размещены на обоих этажах. Для перемещения неходячих инвалидов на второй этаж в учреждении имеется специальное приспособление (подъёмник). Дом –интернат рассчитан на 35 коек, при фактической наполняемости- 34 чел. Обслуживающего персонала- 36 чел. В жилых помещениях проживают по 1-3 человека. Отделка всех помещений выполнена материалами, имеющими разрешение о возможности использования в зданиях общественного назначения.

Выявлены нарушения обязательных требований :

1. В доме-интернате зона буфетной приёмно-карантинного отделения не оборудована моечными ваннами - нарушение п. 9.16 гл.9 СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к

6

эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».

(далее по тексту: СП 2.1.3678-20);

2. Дом-интернат по уходу с обеспечением проживания не полностью обеспечен обменным фондом постельных принадлежностей, а именно в жилых комнатах не для всех используемых матрацев используются чехлы, изготовленные из материалов, устойчивых к дезинфицирующим средствам; на всех подушках такие чехлы отсутствуют- нарушение п.9.47 гл.9 СП 2.1.3678-20;

3. В моечной для мытья столовой посуды оборудована трехсекционная мойка вместо 5-ти секционной, что является нарушением п.3.2, 3.10 гл.3 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее- СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

4. На пищеблоке планировка производственных помещений не обеспечивает последовательность (поточность) технологических процессов, исключающих встречные потоки сырья и готовой продукции, а именно в горячем цехе пищеблока проводится первичная обработка овощей (зона), при этом имеется отдельное помещение (в нем установлен холодильник выдачи продуктов на сутки, стеллаж, навесной хлебный шкаф и ручная хлебoreзка) – нарушение п. 2.5 гл.2 СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5. В целях соблюдения технологии приготовления блюд пищеблок организации социального обслуживания не оснащен техническими средствами для реализации технологического процесса его части или технологической операции (технологическое оборудование), достаточным моечным оборудованием, инвентарем и технологическим оборудованием, отвечающим современным требованиям, а именно:

- для приема грязной посуды используется деревянный стол с нарушением гигиенического покрытия, а не цельнометаллический стол из нержавеющей стали;

- в горячем цехе для приготовления пюре используется деревянная толкушка, а не электропривод для готовой продукции (протирочная машина);

- для хранения хлеба используется деревянный навесной шкаф с нарушением гигиенического покрытия целостности полок, а не цельнометаллический;

- для мытья фруктов в горячем цехе используется керамическая раковина предназначенная для мытья рук, а не производственная моечная ванная. Следовательно помещения для приготовления и хранения пищевой продукции не оборудованы в соответствии с гигиеническими нормативами технологическим современным оборудованием, что является нарушением п. 2.9 гл. 2 СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

6. В помещении пищеблока на хранении в холодильном оборудовании на момент обследования находится: в ведре 3,5кг. «капуста квашеная» изготовитель ООО «ФудСтарт» дата изготовления 29.01.2025 г. со сроком годности после вскрытия- 24 часа. На емкости с капустой не указана дата вскрытия. Следовательно на пищеблоке не отслеживаются сроки годности данного продукта -нарушение п.3.1 гл.3 СанПиН 2.3/2.4.3590-20- нарушение исправлено в срок проведения проверки.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушение обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (не реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

1) протокол осмотра от 06.02.2025г.;

2) поручение о проведении экспертизы (отбора проб, испытания) № 52-12-26/06.1-68-2025 от 22.01.2025 г.

3) акт отбора проб (образцов) продукции, объектов окружающей среды и производственной среды от 05.02.2025 г.

4) информационное письмо от 14.02.2025 г. № 52-20-27ф/02-4326-2025,

- 5) протокол измерений искусственной освещенности № 03/3-02-0025 от 06.02.2024 г.
- 6) протокол испытаний № 52-20-03/01783-01-25 от 07.02.2025 г., № 52-20-03/01781-01-25 от 07.02.2025 г., № 52-20-03/01902-01-25 от 10.02.2025 г., № 52-20-03/01833-01-25 от 10.02.2025 г., № 52-20-03/01836-01-25 от 10.02.2025 г., № 52-20-03/01835-01-25 от 10.02.2025 г., № 52-20-03/01832-01-25 от 10.02.2025 г., № 52-20-03/01831-01-25 от 10.02.2025 г., № 52-20-03/01830-01-25 от 10.02.2025 г., № 52-20-03/01829-01-25 от 10.02.2025 г., № 52-20-03/01828-01-25 от 10.02.2025 г., № 52-20-03/01827-01-25 от 10.02.2025 г., № 52-20-03/01834-01-25 от 10.02.2025 г.;
- 7) экспертное заключение № 03-424 от 14.02.2025 (вход. № 52-26-160-2025. от 14.02.2025г);
- 8) Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований от 18.02.2025 г.
- 9) информационное письмо № 15 от 05.02.2025г.
- 10) Проверочный лист (список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, ее территориальными органами и федеральными государственными учреждениями при проведении планового контрольного (надзорного) мероприятия (рейдового осмотра, выездной проверки) при осуществлении федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в организациях социального обслуживания от 17.02.2025 г.
- 11) Проверочный лист (список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемый Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, ее территориальными органами и федеральными государственными учреждениями при проведении планового контрольного (надзорного) мероприятия (рейдового осмотра, выездной проверки) при осуществлении федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований на предприятиях, осуществляющих деятельность по предоставлению услуг общественного питания, за исключением общественного питания детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, оказание услуг по воспитанию и обучению, уходу и присмотру за детьми, отдыху и оздоровлению, предоставлению мест временного проживания, социальных, медицинских услуг от 17.02.2025 г.
- (указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Начальник территориального отдела Управления
Федеральной службы по надзору в
сфере защиты прав потребителей и
благополучия человека по Нижегородской
области в городском округе город Шахунья,
Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском,
Ветлужском, Уренском районах



Д.П.Плотников

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов),
проводившего выездной проверки)

Плотников Дмитрий Петрович главный начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах телефон: 8 831 (52) 2-23-55, E mail: fy260@mts-nn.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки,
контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

С актом ознакомился Н.И. 2015
Бр. И.И. Орманов Директор ТБУ. Шаранский
дом-интернат"

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



<*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.