

Согласовано
с Советом трудового коллектива
Протокол от 04.02.2019 № 1

Утверждено
приказом ГБУ «Навашинский ПНИ»
от 04.02.2019 № 33-од

Положение
о материальной помощи работникам Государственного бюджетного
учреждения «Навашинский психоневрологический интернат»
(далее - Положение)

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением об оплате труда работников Государственного бюджетного учреждения «Навашинский психоневрологический интернат» (далее – Учреждение), утвержденным приказом директора Учреждения, с учетом Коллективного договора и мнения Совета трудового коллектива и включает в себя:

1. Общие положения
2. Основания оказания и размеры материальной помощи.
3. Порядок оказания материальной помощи.
4. Заключительные положения.

I. Общие положения

1. Материальная помощь работникам Учреждения направлена на социальную поддержку в ситуациях, существенно влияющих на материальное положение работника.

2. Под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам Учреждения денежных сумм сверх начисленной заработной платы.

3. Выплата материальной помощи устанавливается приказом директора Учреждения на основании решения Балансовой комиссии учреждения, оформленного протоколом заседания, и согласовывается с Советом трудового коллектива.

4. Действие настоящего положения распространяется на всех работников Учреждения, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием и работающих как по основному месту работы, так и по внешнему совместительству.

5. Размер и выплаты материальной помощи работникам не зависит от стажа работы в Учреждении.

II. Основания оказания и размеры материальной помощи

1. Материальная помощь предоставляется работникам Учреждения с учетом нуждемости в следующих случаях:

№ п/п	Основание для выплаты материальной помощи	Размер материальной помощи (руб., % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы)	Документы, подтверждающие право на получение материальной помощи
1.	Утрата личного имущества работников в результате пожара, стихийного бедствия, противоправных действий третьих лиц	до 5 000,00	Справка из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, МЧС и др.
2.	Смерть (гибель) члена семьи (супруг(а), дети), родителей работника	до 2 000,00	Копии свидетельства о смерти, документа, подтверждающего родство с работником.
3.	Особая нуждемость в лечении и восстановлении здоровья работника или членов его семьи (супруг (а), дети), родителей, в связи с увечьем (ранением, травмой), заболеванием, несчастным случаем, аварией, операцией	до 3 000,00 (но не более производственных расходов)	Документы, подтверждающие затраты на лечение, медицинская справка, заключение и другие подтверждающие документы.
4.	Рождение, усыновление ребенка работника	до 2 000,00	Копия свидетельства о рождении, усыновлении
5.	Смерть (гибель) работника	до 10 000,00	Копия свидетельства о смерти, документа, подтверждающего родство с работником.
6.	В связи с юбилейной датой работника (50, 60 70 лет и т.д.)	до 3 000,00	

III. Порядок оказания материальной помощи.

1. Решение о выплате материальной помощи работнику Учреждения принимается на основании письменного заявления работника с приложением документов, подтверждающих наличие оснований для выплаты.

2. В случае смерти работника Учреждения материальная помощь выплачивается члену его семьи (супругу (е), детям), близким родственникам (родителям, братьям, сестрам).

3. Материальная помощь выплачивается работнику Учреждения в месяце, следующим за месяцем обращения.

4. Материальная помощь одному работнику в течение года может оказываться неоднократно при наличии оснований для выплаты и финансовой возможности Учреждения.

5. Решение об оказании материальной помощи руководителю Учреждения принимается министерством социальной политики Нижегородской области и выплачивается на общих основаниях в соответствии с настоящим Положением.

IV. Заключительные положения

1. Материальная помощь выплачивается из экономии фонда оплаты труда Учреждения, а также из средств от приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на указанные цели в текущем году.

2. Оказание материальной помощи работникам Учреждения - есть право, а не обязанность администрации и зависит от финансового состояния Учреждения и прочих факторов, могущих оказать влияние на сам факт и размер материальной помощи.

3. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему согласуются с Советом трудового коллектива Учреждения. При этом соблюдается требование статьи 372 Трудового Кодекса Российской Федерации.

4. Текст настоящего Положения, все дополнения и изменения к нему подлежат доведению до сведения работников Учреждения.