

Согласовано
Председатель совета
трудового коллектива _____ Л.Н. Ерофеева
« » _____ 2018г.

Приложение
к приказу директора
ГБУ "Навашинский ПНИ"
от 28.12.2018 г. № 120-ахд

**План основных мероприятий по улучшению условий и охраны труда
в ГБУ «Навашинский психоневрологический интернат»
на 2019 г.**

№	Наименование мероприятий	Срок выполнения по плану	Ответственный
Организационные мероприятия			
1.	Составление графика, подготовка и проведение мероприятий по специальной оценке условий труда (Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ).	1 раз в 5 лет по мере необходимости	Директор Е.А. Чижова
2.	Проведение инструктажей по охране труда: -вводный инструктаж; - первичный инструктаж на рабочем месте; - повторный (2 раза в год); - целевой (по необходимости); -обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим (1 раз в год)	При поступлении на работу	Специалист по ОТ Ивентьев А.С. Зав. хозяйством Пестрякова В.М. Старшая м/сестра Редькина Г.С. Начальник котельной Вилков Е.В.
3.	Пересмотр устаревших инструкций по охране труда, разработка новых.	1 раз в 5 лет по мере необходимости.	Специалист по ОТ Ивентьев А.С.
4.	Обучение по охране труда руководителей и специалистов, а так же членов комиссии по проверке знаний требований охраны труда в обучающей организации органов исполнительной власти субъектов РФ	1 раз в 3 года	Специалист по ОТ Ивентьев А.С.
5.	Организация обучения, проверок знаний по охране труда (Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников в организации, утвержденный совместным постановлением Минтруда и Минобразования России от 13 января 2003 года №1/29)	1 раз в 5 лет, по необходимости	Директор Е.А. Чижова Специалист по ОТ Ивентьев А.С. Зав. хозяйством Пестрякова В.М. Старшая м/сестра Редькина Г.С. Начальник котельной Вилков Е.В.
6.	Обучение электротехнического персонала	ежегодно	Зав. хозяйством Пестрякова В.М.
7.	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	1 раз в квартал	Зав. хозяйством Пестрякова В.М.
8.	Приобретение методической литературы,	по необходимости	Специалист по ОТ Ивентьев А.С.

	плакатов и наглядных пособий по охране труда		Зав. хозяйством Пестрякова В.М.
Технические мероприятия			
9.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с санитарными нормами	по необходимости	Зав. хозяйством Пестрякова В.М.
10.	Очистка воздухопроводов и вентиляционных установок.	ежегодно	Зав. хозяйством Пестрякова В.М.
11.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, тепловых и воздушных завес, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах.	по необходимости	Зав. хозяйством Пестрякова В.М.
12.	Проверка контрольно-измерительных приборов и защитного заземления	ежегодно	Слесарь-электрик Левин С.Е.
13.	Приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования производственного оборудования, средств аварийной остановки, а так же устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении. (Установка дизель-генератора для основного здания)	до 2020г.	Директор Е.А. Чижова
14.	Техническое обслуживание АПС и системы видеонаблюдения	ежемесячно	Специалист по ОТ Ивентьев А.С., обслуживающая организация
15.	Озеленение и благоустройство территории: - проведение субботника; - уборка и вывоз листвы; - обрезка кустов, покос травы, спил деревьев	май-август, круглогодично	Директор Е.А. Чижова Зав. хозяйством Пестрякова В.М.
Санитарные и профилактические мероприятия			
16.	Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, флюорографических обследований работников (приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 года № 302н).	1 раз в год I кв.	Старшая м/сестра Редькина Г.С.
17.	Пересмотр аптек, укомплектованных набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи	постоянно	Старшая м/сестра Редькина Г.С.
18.	Контроль теплового режима в помещениях	ежедневно	Зав. хозяйством Пестрякова В.М.
19.	Контроль эффективности расходования	ежемесячно	Зав. хозяйством

	электроэнергии, тепла, воды		Пестрякова В.М.
Мероприятия по обеспечению СИЗ			
20.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	ежегодно	Сестра хозяйка Безрукова М.В.
21.	Обеспечение хранения СИЗ, а так же ухода за ними, проведение ремонта	постоянно	Швея по ремонту одежды Клусова Г.А.
22.	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезжиривающими средствами в соответствии с установленными нормами	в течение года	Сестра хозяйка Безрукова М.В.