

Государственное бюджетное учреждение
«Городецкий психоневрологический интернат»
ПРИКАЗ

21 января 2022 г.

г. Городец

№27

Об утверждении Положения о филиале государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат» в пос. Смиркино.

Во исполнении приказа Министерства социальной политики Нижегородской области от 04.09.2014 года № 377 «Об утверждении изменения в устав государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат», в целях обеспечения реализации прав граждан пожилого возраста и инвалидов на стационарное социальное обслуживание

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о филиале государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат» в пос. Смиркино (приложение №1 к настоящему приказу).
2. Положение ввести в действие с 21 января 2022 года.
3. Приказ директора от 19 мая 2015 года № 208 «Об утверждении Положения о филиале государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат» в пос. Смиркино Городецкого района» считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



С.Б. Поздняков

ПОЛОЖЕНИЕ
о филиале государственного бюджетного учреждения «Городецкий
психоневрологический интернат» в пос. Смиркино.

1. Общие положения.

1.1. Филиал государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат в с. Воронино (далее – Филиал) создан на основании Министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области от 06.08.2012 г. № 311-05-09-1424/12 «О передаче государственного имущества в оперативное управление», приказа Министерства социальной политики Нижегородской области от 24.09.2012 г. № 920 и приказа директора ГБУ «Городецкий ПНИ» от 21.10.2014 г. №401.

1.2. Предоставление социального обслуживания в условиях стационарного пребывания в Филиале осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.07.1992 г. № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»;
- Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральным законом от 24 апреля 2008г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 29 апреля 2015г. N 216н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний»;
- Законом Нижегородской области от 5 ноября 2014г. №146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области»;
- Постановлением Правительства Нижегородской области от 24 декабря 2015 г. N 864 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам»;

- Уставом ГБУ «Городецкий ПНИ»;
 - иными нормативно-правовыми актами.
- 1.3. Полное наименование Филиала: Филиал государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат» в пос. Смиркино.
- 1.4. Место нахождения Филиала: Нижегородская область, Городецкий район, Смиркинский сельсовет, поселок Смиркино, ул. Мира, д.42.
- 1.5. Вместимость Филиала – 126 койко-мест.
- 1.6. Руководство деятельностью Филиала осуществляет заведующий филиалом, подчиняется непосредственно директору Учреждения. Заведующий Филиалом действует в соответствии с должностной инструкцией и приказом директора ГБУ «Городецкий ПНИ» о делегировании полномочий.
- 1.7. Имущество Филиала образуется из средств, закрепленных за ним Учреждением или переданных Филиалу. Недвижимое имущество – здания Филиала являются собственностью Нижегородской области и закреплены за ГБУ «Городецкий ПНИ» на праве оперативного управления.

2. Основные цели и задачи Филиала.

- 2.1. Филиал создан в целях обеспечения реализации прав граждан пожилого возраста и инвалидов на стационарное социальное обслуживание.
- 2.2. Предметом деятельности Филиала является обеспечение реализации прав граждан пожилого возраста и инвалидов на стационарное социальное обслуживание, предоставление частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию гражданам пожилого возраста (женщинам старше 55 лет, мужчинам старше 60 лет) и инвалидам первой и второй групп, страдающим хроническими психическими заболеваниями социального обслуживания в условиях постоянного, временного (сроком до шести месяцев) и пятидневного в неделю проживания.
- 2.3. Социальные услуги в Филиале предоставляются гражданам пожилого возраста и инвалидам с умственной отсталостью в степени выраженной дебильности, имбецильности и идиотии, а также лицам, страдающим затяжными формами психических заболеваний, состояние которых характеризуется отсутствием острой психотической симптоматики, наличием слабоумия или грубых проявлений психического дефекта:
- а) шизофрения с выраженным дефектом личности вне обострения психотической симптоматики;
 - б) различные формы эпилепсии с явлениями слабоумия и редкими (не более 5 раз в месяц) судорожными припадками и эквивалентами;
 - в) последствия черепно-мозговых травм с явлениями слабоумия;
 - г) последствия инфекционных и других органических заболеваний головного мозга (энцефалиты, туберкулезные менингиты, менингоэнцефалиты, сифилис мозга и др.) с явлениями слабоумия;
 - д) последствия хронического алкоголизма с явлениями выраженного органического слабоумия;
 - е) сосудистые и сенильные заболевания с явлениями слабоумия без выраженного психомоторного беспокойства и длительных или рецидивирующих состояний измененного сознания.

2.4. Противопоказанием к зачислению на социальное стационарное обслуживание в Филиал являются острые и подострые стадии психических заболеваний и состояния обострения хронического психического заболевания; психические заболевания, характеризующиеся выраженной психотической симптоматикой, грубыми нарушениями влечения и расстройствами поведения, опасными для самого больного и окружающих (половые извращения, гиперсексуальность, садистические наклонности, склонность к агрессии, побегам, поджогам, дромомания, отказы от пищи, суицидальные тенденции и т.д.):

а) туберкулез любых органов и систем с бактериовыделением, подтвержденным методом посева;

б) лепра;

в) острые инфекционные заболевания либо хронические инфекционные заболевания в стадии обострения, тяжелого течения и (или) заразные для окружающих, а также лихорадки, сыпи неясной этиологии;

г) злокачественные новообразования, сопровождающиеся обильными выделениями;

д) хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями, в том числе связанные с употреблением психоактивных веществ;

е) эпилепсия с частыми припадками;

ж) гангрена и некроз легкого, абсцесс легкого;

з) трахеостома, каловые, мочевые свищи, пожизненная нефростома, стома мочевого пузыря (при невозможности выполнения реконструктивной операции на мочевых путях и закрытия стомы), не корригируемое хирургически недержание мочи, противоестественный анус (при невозможности восстановления непрерывности желудочно-кишечного тракта);

и) тяжелые хронические заболевания кожи с множественными высыпаниями и обильным отделяемым;

к) пороки развития лица и черепа с нарушением функции дыхания, жевания, глотания;

л) заболевания, осложненные гангреной конечности.

2.5. Основные задачи Филиала:

- материально- бытовое обеспечение граждан пожилого возраста и инвалидов, создание условий жизнедеятельности, соответствующих их возрасту и состоянию здоровья, приближенных к домашним, благополучного морально-психологического микроклимата;

- организация ухода за пожилыми гражданами и инвалидами, оказание им медицинской помощи и проведение культурно-массовой работы;

- осуществление мероприятий, направленных на социально-трудовую реабилитацию и адаптацию, интеграцию в общество.

3. Предоставление социальных услуг в Филиале.

3.1. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания получателям социальных услуг осуществляется согласно индивидуальной программе, договору о предоставлении социальных услуг, а в

случае наличия индивидуальной программы реабилитации инвалида учитываются и ее требования.

3.2. Получателям социальных услуг в Филиале предоставляются следующие социальные услуги:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту:

- а) предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам;
- б) обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам;
- в) обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам;
- г) организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми;
- д) предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход;
- е) помощь в приеме пищи (кормление);
- ж) уборка жилых помещений;
- з) отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции;
- и) содействие в получении транспортных услуг за счет средств получателя социальных услуг, если по состоянию здоровья ему противопоказано пользование общественным транспортом;
- к) содействие в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умершего родственников или их отказе заняться погребением);

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, проведения реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья:

- а) организация первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки;
- б) проведение оздоровительных мероприятий, в том числе организацию оздоровления и отдыха несовершеннолетних;
- в) оказание первой доврачебной помощи;
- г) выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);
- д) систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- е) проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;

ж) проведение занятий по адаптивной физической культуре;

з) консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья);

и) содействие в проведении медико-социальной экспертизы;

содействие в госпитализации нуждающихся в медицинские организации;

содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами для медицинского применения, медицинскими изделиями и техническими средствами ухода и реабилитации;

к) содействие в получении стоматологической помощи;

л) содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи:

а) социально-психологическое консультирование;

б) психологическая помощь и поддержка;

в) социально-психологический патронаж.

социально-трудовые, направленные на проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам:

а) проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;

б) оказание помощи в трудоустройстве;

г) консультирование по вопросам самообеспечения.

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг:

а) оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;

б) оказание помощи в получении юридических услуг;

г) консультирование по вопросам, связанным с защитой прав и законных интересов получателей социальных услуг в сфере социального обслуживания, и по вопросам установленных мер социальной поддержки.

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности:

а) обучение инвалидов пользованию техническими средствами реабилитации;

б) проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;

в) обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;

г) оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.

срочные услуги - сопровождение получателей социальных услуг, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации.

4. Структурные подразделения Филиала.

4.1. Филиал состоит из структурных подразделений, отвечающих его целям, предметам и видам деятельности:

- административно-хозяйственная часть
- отделение милосердия.

4.2. Учреждение на базе Филиала вправе открывать иные структурные подразделения, деятельность которых отвечает уставным целям Учреждения.

4.3. Структурные подразделения Учреждения создаются, реорганизуются и ликвидируются решением директора Учреждения по согласованию с Учредителем.

5. Правовой статус Филиала.

5.1. Филиал является обособленным подразделением государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат», осуществляющим все его функции. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет деятельность на основании настоящего Положения.

5.2. Учреждение для осуществления финансово-хозяйственной деятельности наделяет Филиал недвижимым имуществом, особо ценным движимым имуществом, иным движимым имуществом и материальными запасами, которые учитываются на балансе Учреждения.

5.3. Филиал осуществляет деятельность от имени Учреждения. Ответственность по всем обязательствам, принятым на себя Филиалом в пределах его компетенции, несет Учреждение.

6. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала.

6.1. Филиал осуществляет финансово-хозяйственную деятельность на условиях, определяемых Учреждением и указанных в настоящем Положении.

6.2. Филиал оказывает платные услуги по ценам и тарифам, установленным Учреждением.

6.3. Филиал осуществляет все виды хозяйственной деятельности, направленные на решение уставных задач Учреждения, в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

6.4. итоги деятельности Филиала отражаются в текущих бухгалтерских отчетах и годовом отчете Учреждения.

6.5. Хозяйственный год Филиала совпадает с хозяйственным годом Учреждения.

7. Организация деятельности Филиала.

7.1. В целях организации деятельности Филиал осуществляет:

7.1.1. Прием и размещение граждан в Филиал с учетом их пола, возраста, способности к самообслуживанию, медицинских показаний и психологической совместимости.

7.1.2. Обеспечение соответствующих возрасту и состоянию здоровья граждан условий жизнедеятельности.

7.1.3. Обеспечение условий наблюдения за получателями социальных услуг в соответствии с режимом содержания.

7.1.4. Проведение медицинских осмотров и лечения получателей социальных услуг, взаимодействие с медицинскими организациями с целью диспансеризации и госпитализации нуждающихся.

7.1.5. Проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий.

7.2. В компетенцию Учреждения входит:

- определение основных направлений деятельности Филиала;
- оказание содействия в осуществлении деятельности Филиала;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, утверждение нового Положения;
- осуществление проверки деятельности Филиала, в том числе качества предоставления услуг;
- принятие и увольнение заведующего Филиалом по основаниям, предусмотренным законодательством РФ;
- осуществление приема и увольнения работников Филиала;
- утверждение структуры, штатного расписания Филиала;
- установление размеров, форм и порядка наделения Филиала имуществом, денежными и иными средствами;
- внесение предложений Учредителю о прекращении деятельности Филиала.

8. Персонал Филиала.

8.1. Трудовые отношения возникают между работником и работодателем на основании трудового договора, заключаемого ими в соответствии с трудовым законодательством РФ.

8.2. Работники Филиала имеют право вносить на рассмотрение заведующего Филиалом и администрации Учреждения предложения по совершенствованию своей работы.

8.3. На всех работников Филиала распространяется право на безопасный труд и социальное страхование в соответствии с законодательством РФ.

8.4. Работники Филиала обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

- незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
- не распространять сведения конфиденциального характера в соответствии с Положением «О сведениях конфиденциального характера ГБУ «Городецкий ПНИ»;
- предоставлять обслуживаемым гражданам услуги надлежащего качества в соответствии с заключенным договором;
- уважительно относиться к обслуживаемым гражданам, не унижая их личного достоинства, соблюдать требования Положения о правилах внешнего вида, соблюдения этики и диентологии ГБУ «Городецкий ПНИ».

8.5. Ответственность работников Филиала устанавливается законодательством РФ и их должностными инструкциями.

9. Прекращение деятельности Филиала.


9.1. Деятельность Филиала прекращается:


- по решению Учредителя Учреждения;
- при ликвидации Учреждения по любым предусмотренным законом основаниям.

9.2. При ликвидации Филиала увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством РФ.

Проект приказа от 21 января 2022 года № 27 «Об утверждении Положения о филиале государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат в пос. Смиркино» согласован:

И. о. заместителя директора по общим вопросам  Ю.Е. Фаренкова

Заместитель директора по административно – хозяйственной части  А.А. Абрамов

И.о. заместителя директора по медицинской части  А.М. Дяченко

Главный бухгалтер  Г.Л. Клячина

Начальник юридического отдела  В.В. Гришин

И.о. начальника отдела кадров  Е.Н. Жаркова

Заведующий филиалом в пос. Смиркино  Н.С. Лебедев