

Утвержден  
приказ директора ГБУ «ЦСПСД  
Бутурлинского муниципального округа»  
от «09» января 2023 г. № 9

**План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в  
государственном бюджетном учреждении «Центр социальной помощи семье и детям  
Бутурлинского муниципального округа» на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Исполнители
<b>1. Конкретизация механизмов урегулирования конфликта интересов работников, обеспечение соблюдения ими правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а так же ответственности за их нарушение</b>				
1.	Размещение на информационном стенде информации по профилактике коррупции и иных правонарушений	постоянно	Директор	Ответственный за антикоррупционную политику в учреждении Солдатенкова Е.С.
2.	Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающимися вопросами противодействия коррупции	постоянно	Директор	Ответственный за антикоррупционную политику в учреждении Солдатенкова Е.С.
3	Обеспечение соблюдения работниками общих принципов служебного поведения в соответствии с Кодексом служебной этики работников учреждений социального обслуживания	постоянно	Директор	Заведующие структурных подразделений
<b>2. Организация и проведение работы по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по проверке и опубликованию данных сведений</b>				
1.	Представление лицом, занимающим должность руководителя Учреждения полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга и несовершеннолетних детей.	В соответствии с графиком	Директор	Директор

**3. Проведение профилактической работы с работниками учреждения**

1.	Проведение совещания по этическому просвещению с целью формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, повышению уровня правосознания по недопущению фактов взяточничества, проявления коррупции, повышению уровня правосознания по недопущению фактов взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы путем проведения правовой пропаганды среди работников	1 раз в полугодие	Директор	Директор
----	--	-------------------	----------	----------

**4. Противодействие коррупции при размещении государственных заказов**

1.	Мониторинг, выявление и устранение коррупционных рисков, в т.ч. причин и условий коррупции при размещении государственных заказов	При размещении государственных заказов	Директор	Бухгалтер
----	---	--	----------	-----------

**5. Мероприятия по противодействию коррупции**

1	Обеспечение контроля за полнотой и достоверностью сведений, представляемых гражданами при поступлении на работу	постоянно	Директор	Ответственное лицо за кадровое делопроизводство
2	Проведение анализа жалоб на действия работников на предмет наличия информации о фактах проявления коррупции. Принятие мер, направленных на предупреждение фактов проявления коррупции.	По мере поступления	Директор	Директор

**6. Установка обратной связи с получателями социальных услуг**

1	Проведение анализа публикаций, сообщений в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции	Декабрь	Ответственный за антикоррупционную политику в учреждении Солдатенкова Е.С.	Заведующие структурных подразделений
2	Проведение служебных проверок по обращениям граждан на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями работниками	По мере поступления	Директор	Директор, заведующие структурных подразделений

**7. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции**

1.	Повышение уровня профессиональной подготовки, обеспечение повышения квалификации работников	Постоянно	Директор	Заведующие структурных подразделений
2	Оперативное информирование работников о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах	По мере необходимости	Директор	Ответственный за антикоррупционную политику в учреждении Солдатенкова Е.С.
2.	Обеспечение эффективного контроля за соблюдением работниками ограничений, предусмотренных действующим законодательством	Постоянно	Директор	Заведующие структурных подразделений

**8. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции**

1.	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта Учреждения «Нет коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии	Постоянно	Директор	Ответственный за работу сайта Учреждения
2.	Регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на стенде в здании Учреждения	Постоянно	Директор	Ответственный за антикоррупционную политику в учреждении Солдатенкова Е.С.

---